

Réunion du Conseil d'Administration du mardi 23 mars 2021 **COMPTE RENDU**

Ordre du jour :

1. attributions des administrateurs
2. signalétique du club
3. questions diverses

Étaient présents : Denis Gelin, Jean-Louis Bordenave, Michel Berthelot, Jean-Michel Hentgen, Jacqueline Poissonnet, Thierry Delaporte et pour la première fois, Jean-Pierre Rasse et Alain Lefèvre auxquels Denis Gelin a souhaité la bienvenue. Jacques Adjibel, chargé de mission, avait été associé compte tenu des sujets à l'ordre du jour.



Compte tenu des circonstances découlant des restrictions liées aux limites sanitaires, cette séance s'est tenue en visioconférence. Denis a remercié les membres du Conseil de leur présence.

Les locaux du club étant toujours fermés, la grande majorité de nos activités consiste en réunions par visioconférence et par des contacts ou assistance par messagerie, téléphonie ou prise en main à distance.

Le nombre d'Adhérents à ce jour est de 126 (comparé à 148 à la fin de l'année 2020) ce qui est très honorable compte tenu des difficultés dont on ne voit pas encore très bien l'issue.

Denis nous a présenté ses propositions de répartition des rôles et responsabilités pour chacun des membres du Conseil d'Administrations, qui ont été négociés avec chacun d'eux en préparation de cette séance. Le document détaillé qui a été présenté, a été retouché en fonction des remarques et commentaires des membres présents. Il vous est remis en pièce jointe de ce compte-rendu.

En résumé, les fonctions de chacun des administrateurs seront les suivantes :

	Fonctions	Nom	Attributions
	Président	Denis GELIN	Présider le club, assurer les relations avec l'extérieur, préparer le budget, régler les achats
	Vice-président	Jean-Louis BORDENAVE	Seconder le Président, coordonner les animateurs, gérer les thématiques, coordonner les événements exceptionnels, promouvoir les logiciels gratuits
	Secrétaire	Michel BERTHELOT	Rédiger les compte rendus de réunions, gérer la messagerie du club, recevoir les adhésions, gérer la liste des membres, gérer les locaux et les clés du club
	Trésorier	Jean-Michel HENGEN	Tenir la comptabilité du club, assurer la relation avec la banque et l'assureur, établir le rapport financier annuel du club
	Publications et intendance	Jacqueline POISSONNET	Diffuser les informations, gérer le site Internet, coordonner l'intendance, organiser une journée annuelle des adhérents
	Communication	Thierry DELAPORTE	Proposer des publications, moderniser le site Internet, le forum et la signalétique du club, gérer la présence du club sur les réseaux sociaux
	Echanges externes	Jean Pierre RASSE	Organiser des échanges avec d'autres clubs, des sorties pédagogiques, la participation du club à des salons et des expositions, organiser des journées portes ouvertes
	Prospective et anticipation	Alain LEFÈVRE	Assurer la veille culturelle, rechercher des activités nouvelles, adapter le club à son environnement, établir le plan de réouverture du club

Ces fonctions seront complétées par trois chargés de mission : matériel, logiciels, téléphonie/tablettes.

Jean-Michel, notre trésorier, a ensuite présenté les comptes du club à ce jour. La situation financière du club reste saine.

Enfin, s'agissant de la signalétique du club, Denis propose que le logo et la bannière actuellement utilisés soient maintenus quelques temps en attendant une réflexion plus approfondie. Une charte graphique est à établir pour les accompagner.



Aucune autre question n'a été abordée.